

- CASECスコアレポート印刷方法 -

CASECでは3種類のスコアレポートを印刷することができます。(下記⑤の「★」印)



① 下記URLにアクセスして下さい。

<https://casec.evidus.com/seijo/>

画面の右下の「履歴閲覧」ボタンをクリックして下さい。



② <受験者ログイン>

「受験者ID」、「パスワード」を入力してログインして下さい。

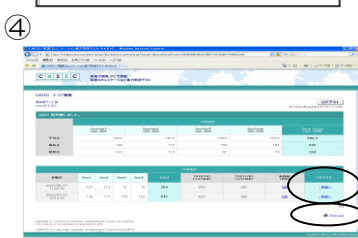
受験者ID : 学部学科コード(半角数字2桁) + 受験番号(半角数字5桁) の計7桁の数字

パスワード: 生年月日(8桁)

例) 2005年5月1日生まれ→20050501



③ 画面中央下の「スコア履歴」ボタンをクリックして下さい。



④ この画面では、過去に受験した履歴を見ることができます。

印刷するには、画面右下にある「Printout」(※1)をクリックして下さい。

各回のアドバイス文付きスコアの閲覧をするには、
各回の履歴の「詳細へ」(※2)をクリックして下さい。

指定した受験のスコアが表示されます。

この画面を印刷するには、画面右下の「Printout」(※3)をクリックして下さい。



※2
※1

※3
※4
※5
※6

<また、各種レポートを印刷することができます>

★スコアを証明する際に利用するスコアレポートの閲覧と印刷

画面右下の「CASEC Official Score Report」(※4)をクリックして下さい。

★学習に役立つアドバイスが記載された、詳細なスコアレポートの閲覧と印刷

画面右下の「CASEC Official Score Report (Performance Feedback)」(※5)をクリックしてください。

※英語版を印刷したい場合は「English」をクリックしてください。

★CAN DOレポートの閲覧と印刷

画面右下の「CASEC CANDO Report」(※6)をクリックしてください

★CASEC Official Score Report

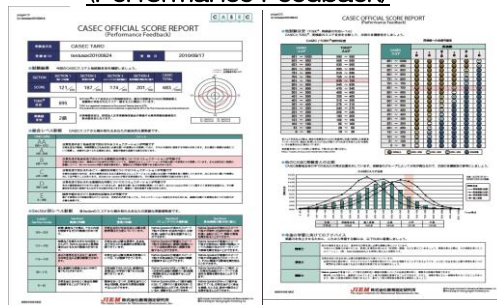
スコアレポートのサンプル

★CASEC Official Score Report (Performance Feedback)

★CASEC CANDO Report



各セクションのスコアが
記載されています。



スコアに加え、今後の学習に役立てられるアドバイスなどが
記載された詳細なスコアレポートです。



Section 別、場面別で、英語を用いてできること、
現状の能力を、より具体的に把握できます。

※これらのスコアレポートを閲覧する場合は
PDF 閲覧ソフトが必要です。AdobeReader など。

お困りのことがありましたら、サポートセンターにお問い合わせください
CASEC サポートセンター
受付時間: 平日 10:00~17:00 (土・日・祝日・年末年始を除く)
専用フォームからのお問い合わせ: <https://casec.evidus.com/inquiry/>